



ที่ ศธ ๐๔๓๐๔/ว ๒๕๖๖

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครปฐม
๕๐/๑ หมู่ ๖ ตำบลแหลมบัว อำเภอนครชัยศรี
จังหวัดนครปฐม ๗๓๑๒๐

๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๖

เรื่อง ขอส่งรายงานการประชุมผู้อำนวยการโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา
นครปฐม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๖

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนทุกโรงเรียนในสังกัด

สิ่งที่ส่งมาด้วย รายงานการประชุม

จำนวน ๑ ชุด

ตามที่ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครปฐม ได้จัดการประชุมผู้อำนวยการ
โรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครปฐม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๖ เมื่อวันที่จันทร์ที่
๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๖ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ น. ณ โรงเรียนกำแพงแสนวิทยา นั้น

ในการนี้ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครปฐม ขอส่งรายงานการประชุม
ผู้อำนวยการโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครปฐม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๖
ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย หรือสามารถดาวน์โหลด ได้ที่ เว็บไซต์ <https://mathayom-npt.go.th> หัวข้อ
รายงานการประชุมผู้อำนวยการโรงเรียนในสังกัด

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นางสาวกนกวรรณ การุญ)

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครปฐม ปฏิบัติราชการแทน
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครปฐม

กลุ่มอำนาจการ

โทรศัพท์ ๐ ๓๔๓๐ ๐๕๐๐

รายงานการประชุม
ผู้อำนวยการโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครปฐม
ครั้งที่ ๓/๒๕๖๖
วันจันทร์ที่ ๑๕ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.
ณ โรงเรียนกำแพงแสนวิทยา

ผู้มาประชุม

- | | |
|--------------------------------------|---|
| ๑. นางนิสา บรรจงการ | ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครปฐม |
| ๒. นายเทอดนคร ห่องแสง | รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครปฐม |
| ๓. นางสาวกนกวรรณ การุญ | รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครปฐม |
| ๔. นายสามารถ รอดสำราญ | ผู้อำนวยการโรงเรียนพระปฐมวิทยาลัย |
| ๕. ว่าที่ร้อยตรีมนต์เมืองใต้ รอดอยู่ | ผู้อำนวยการโรงเรียนราชินีบูรณะ |
| ๖. นางสาวจากรุวรรณ พุพะเนียด | ผู้อำนวยการโรงเรียนพระปฐมวิทยาลัย ๒ หลวงพ่อเงินอนุสรณ์ |
| ๗. นายชัชวาลย์ สิงหาทอง | ผู้อำนวยการโรงเรียนศรีวิชัยวิทยา |
| ๘. นายสมศักดิ์ เหมือนดาว | ผู้อำนวยการโรงเรียนสระกะเทียมวิทยาคม
“สังวรเจษฎ์ประภาคมอุปถัมภ์” |
| ๙. นางสุภัทรา สภาอรรถ | ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดห้วยจรเข้มหาวิทยาลัย |
| ๑๐. นางสาวนงคราญ ชุนอภิชาติ | ผู้อำนวยการโรงเรียนโพรงมะเดื่อวิทยาคม |
| ๑๑. นายวิวัฒน์ ชุศรีจันทร์ | ผู้อำนวยการโรงเรียนสิรินธรราชวิทยาลัย |
| ๑๒. นายธีระ วรรณเกตศิริ | ผู้อำนวยการโรงเรียนกำแพงแสนวิทยา |
| ๑๓. นายสนิท รัตน์ถิ์ | ผู้อำนวยการโรงเรียนมัธยมฐานบินกำแพงแสน |
| ๑๔. นางสาวภควรรณ ภัทรพงศ์กร | ผู้อำนวยการโรงเรียนศาลาติ๊กวิทยา |
| ๑๕. นางจันทร์พิมพ์ รัตนเดชกำจาย | ผู้อำนวยการโรงเรียนคงทองวิทยา |
| ๑๖. นายจำนงค์ ภัคดี | ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านหลวงวิทยา |
| ๑๗. นางสาวพุทธชาติ สุขสมบูรณ์ | ผู้อำนวยการโรงเรียนจิวรายบุญมีรังษะสิทธิ์ |
| ๑๘. นายกัมพล โพธิ์ระตก | ผู้อำนวยการโรงเรียนภัทรญาณวิทยา |
| ๑๙. นางสุดารัตน์ ชินณะพงศ์ | ผู้อำนวยการโรงเรียนอุบลรัตนราชกัญญาราชวิทยาลัย นครปฐม |
| ๒๐. นางสาวสุกัญญา สุขสมบูรณ์ | ผู้อำนวยการโรงเรียนพลอยจตุรจินดา |
| ๒๑. นายธนภุต ธรรมวณิชย์ | ผู้อำนวยการโรงเรียนแหลมบัววิทยา |
| ๒๒. นายอดุลย์ เย็นรัตน์ | ผู้อำนวยการโรงเรียนเพิ่มวิทยา |
| ๒๓. นางสุนา สิงหาทอง | รักษาการผู้อำนวยการโรงเรียนบางหลวงวิทยา |
| ๒๔. นางสาวสุนันทา นุ่มวงษ์ | รักษาการผู้อำนวยการโรงเรียนสถาพรวิทยา |
| ๒๕. นายณัฐพล สุขสมบูรณ์ | ผู้อำนวยการโรงเรียนบัวปากท่าวิทยา |
| ๒๖. นายสมภารถ ศิริสมพร | ผู้อำนวยการโรงเรียนสามพรานวิทยา |

๒๓. นางสาววิรวรรณ ทรงต่อศรีสกุล	นักวิชาการศึกษานานาชาติ
๒๔. นางสาววัลภา ศิริโกคา	นักทรัพยากรบุคคล
๒๕. นางสาวอภิญญา เฟื่องเฟ่งพิศ	นักวิชาการตรวจสอบภายใน
๒๖. นายชณสุธน คงบางพระ	นักจิตวิทยา
๒๗. ว่าที่ร้อยตรีหญิงวรินทร์ธร เกิดผล	นิติกร
๒๘. นางสาวณัฐสุดา นุชเจริญ	นักจัดการงานทั่วไป
๒๙. นางสาวจรรววรรณ สุจจริต	เจ้าหน้าที่ธุรการ
๓๐. นางสาวอัญชลี สงวนอิม	เจ้าหน้าที่ธุรการ
๓๑. นายศิริโชค ฮวบตีบอน	เจ้าหน้าที่ธุรการ
๓๒. นายศราวดี วิเชียรชาติ	พนักงานพิมพ์ดีด
๓๓. ว่าที่ร้อยตรีสรไกร แจ่มจิตต์	ธุรการโรงเรียน ช่วยราชการ สพม.นครปฐม

เริ่มประชุมเวลา ๐๘.๓๐ น.

ก่อนเข้าสู่วาระการประชุมนางนิสา บรรจงการ ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครปฐม ประธานในที่ประชุม จุดธูปเทียนบูชาพระรัตนตรัย พร้อมนำคณะผู้บริหารโรงเรียนและผู้เข้าร่วมประชุม ทำกิจกรรมเขตพื้นที่การศึกษาสุจจริต ได้แก่ ร้องเพลงชาติ สวดมนต์บูชาพระรัตนตรัย และกล่าวปฏิญญาเขตพื้นที่การศึกษาสุจจริต พร้อมแสดงสัญลักษณ์ต่อต้านการทุจริต

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

นางนิสา บรรจงการ ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครปฐม ประธานในที่ประชุมแจ้งที่ประชุมดังนี้

๑. การเก็บเงินบำรุงการศึกษา โรงเรียนใดไม่ได้ดำเนินการตามวัตถุประสงค์ ให้ทำเรื่องคืนเงินกับผู้ปกครอง
๒. ให้ทุกโรงเรียนในสังกัดสำรวจบุคลากรภายในโรงเรียนของตนเอง เรื่องหนี้สินครู พร้อมส่งข้อมูลมายังสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครปฐม
๓. ในวันที่ ๒๐ พฤษภาคม ๒๕๖๖ รับเสด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี เสด็จพระราชดำเนินเป็นองค์ประธานเปิดอาคารปราชญ์ปัญญา อาคารสิริวิกรมธามาและอาคารบรรณบริบูรณ์ ณ โรงเรียนกาญจนาภิเษกวิทยาลัย นครปฐม (พระตำหนักสวนกุหลาบมัธยม)

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม

มติที่ประชุม รับรองรายงานการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๖

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเสนอเพื่อทราบ

๑. เครือข่ายส่งเสริมประสิทธิภาพการจัดการมัธยมศึกษาจังหวัดนครปฐม

ว่าที่ร้อยตรีมนต์เมืองใต้ รอดอยู่ ผู้อำนวยการโรงเรียนราชินีบูรณะ ประธานเครือข่ายส่งเสริมประสิทธิภาพการจัดการมัธยมศึกษาจังหวัดนครปฐม แจ้งในที่ประชุม ดังนี้

๑. ขอขอบคุณผู้บริหารทุกท่านที่ร่วมแสดงความยินดีและให้การต้อนรับ รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาทั้ง ๒ ท่าน เมื่อวันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๖ ที่ผ่านมา

๒. การรณรงค์ ๖ สัปดาห์ของการเลือกตั้งที่ผ่านมา ศึกษาศึกษาการจังหวัดนครปฐมฝากขอบคุณพี่น้อง ทั้ง ๒๙ โรงเรียนที่ให้การดำเนินการและสนับสนุน วันนั้นครบฐมของเรายังได้นายอนุชา สะสมทรัพย์ นายภาณุวัฒน์ สะสมทรัพย์ และนายศุภโชค ศรีสุขจร ที่มีคะแนนเสียงเลือกตั้งเป็นอันดับ ๑ ของแต่ละเขตเลือกตั้ง

๓. อบจ.ได้สนับสนุนคอมพิวเตอร์ให้กับโรงเรียนมัธยมศึกษา ในงบประมาณ ๑๓ ล้าน จะได้รับการอนุมัติในสิ้นเดือนนี้ ภายในสัปดาห์นี้รวบรวมทำ MOU สัปดาห์หน้าอนุมัติงบประมาณ และจะทำการจัดซื้อจัดจ้างโดยสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

๔. อยากให้ส่งเสริมโรงเรียนที่ขาดแคลนทั้งเรื่องงบประมาณและการสนับสนุนในเรื่องต่าง ๆ กับโรงเรียนที่ต่อยอด ขอฝากเลขา ก.ต.ป.น. ช่วยดูแลและดำเนินการเรื่องนี้ต่อไป

๕. การต้อนรับรองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาทั้ง ๒ ท่าน ในวันที่ ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๖๖ ณ โรงเรียนสิรินธรราชวิทยาลัย โดยจะมีประธานสหวิทยาเขตทั้ง ๔ สหวิทยาเขต เป็นผู้ดำเนินการ

๒. สหวิทยาเขต

สหวิทยาเขตพิมานปฐม

-

สหวิทยาเขตอภิมรณฤดี

-

สหวิทยาเขตวัชรนิรมยา

-

สหวิทยาเขตสามัคคีชุมมาตย์

-

๓. กลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา

๑. รายงานผลสัมฤทธิ์ทางการศึกษา O-NET ปีการศึกษา ๒๕๖๕ ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ ในระดับเขตพื้นที่การศึกษามัศึกษานครปฐม

๑.๑ ผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านพื้นฐาน (O-NET) ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ ระดับเขตพื้นที่การศึกษามัศึกษานครปฐม รายวิชาภาษาไทย ภาษาอังกฤษ คณิตศาสตร์ และวิทยาศาสตร์ ทั้ง ๔ รายวิชา สูงกว่าระดับประเทศทุกรายวิชา (เอกสารหมายเลข ๑)

๑.๒ ผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านพื้นฐาน (O-NET) ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ ด้วยระบบดิจิทัล (Digital Testing) ปีการศึกษา ๒๕๖๕ ระดับเขตพื้นที่การศึกษามัศึกษานครปฐม รายวิชาภาษาไทย สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ภาษาอังกฤษ คณิตศาสตร์ และวิทยาศาสตร์ ทั้ง ๕ รายวิชา สูงกว่าระดับประเทศทุกรายวิชา (เอกสารหมายเลข ๒)

๒. การแปลผลสัมฤทธิ์ทางการศึกษา O-NET ปีการศึกษา ๒๕๖๕ ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ ตามกลุ่มสาระการเรียนรู้

๒.๑ การแปลผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านพื้นฐาน (O-NET) ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ ระดับเขตพื้นที่การศึกษามัศึกษานครปฐม ตามกลุ่มสาระการเรียนรู้ รายวิชาภาษาไทย ภาษาอังกฤษ คณิตศาสตร์ และวิทยาศาสตร์ ทั้ง ๔ รายวิชา อยู่ในระดับดีมากทุกรายวิชา (เอกสารหมายเลข ๓)

๒.๒ การแปลผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านพื้นฐาน (O-NET) ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ ด้วยระบบดิจิทัล (Digital Testing) ปีการศึกษา ๒๕๖๕ ระดับเขตพื้นที่การศึกษามัศึกษานครปฐม

ตามกลุ่มสาระการเรียนรู้ รายวิชาภาษาไทย สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ภาษาอังกฤษ คณิตศาสตร์ และวิทยาศาสตร์ ทั้ง ๕ รายวิชา อยู่ในระดับดีมากทุกรายวิชา (เอกสารหมายเลข ๔)

๓. รายงานผลวิเคราะห์คะแนนการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านพื้นฐาน (O - NET) ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ และ ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ ระดับโรงเรียน (เอกสารหมายเลข ๕)

๔. การประเมินคุณภาพภายนอกของสถานศึกษาในสังกัด สพฐ. (ข้อมูลจาก สมศ.)

๔.๑ มาตรฐานด้านคุณภาพผู้เรียน

จุดเด่น คือ ผู้เรียนมีพัฒนาการเหมาะสมตามวัย มีความสุขกับการเรียนรู้และมีทักษะด้านภาษา และการสื่อสารเหมาะสมตามวัย

ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา คือ ควรมีการประเมินพัฒนาการก่อนและหลังการเรียนรู้อย่างต่อเนื่องโดยใช้กระบวนการวิจัยหรืออื่น ๆ ควรเน้นการจัดการเรียนการสอนที่ให้ผู้เรียนได้ปฏิบัติจริง

๔.๒ มาตรฐานด้านกระบวนการบริหารและการจัดการ

จุดเด่น คือ การบริหารงานที่มุ่งเน้นการมีส่วนร่วม มีการพัฒนาหลักสูตรอย่างต่อเนื่อง ส่งเสริมการพัฒนาบุคลากรอย่างต่อเนื่อง และมีระบบนิเทศภายในที่ดี

ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา คือ ควรส่งเสริมและสนับสนุนให้ครูใช้เทคโนโลยีให้เพิ่มมากขึ้นเพื่อนำไปสู่การสร้างสื่อการเรียนรู้ที่เหมาะสม ตลอดจนควรมีการพัฒนาการจัดกิจกรรมที่เน้นทักษะการคิดให้กับผู้เรียนอย่างหลากหลาย

๔.๓ มาตรฐานด้านกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

จุดเด่น คือ ครูและผู้บริหารมีศักยภาพ มีการพัฒนาเด็กเป็นรายบุคคล มุ่งเน้นการจัดการเรียนการสอนแบบ Active Learning มากขึ้น กิจกรรมมีความหลากหลายและการจัดประสบการณ์เรียนรู้ที่หลากหลาย

ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา คือ ควรจัดให้มีการเรียนรู้ที่เปิดโอกาสให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมมากขึ้น ควรมีการสร้างนวัตกรรมการเรียนการสอน และควรส่งเสริมการใช้ภูมิปัญญาท้องถิ่นหรือการจัดทำหลักสูตรท้องถิ่น และควรมีการสร้างนวัตกรรม เทคโนโลยีและสื่อ online ให้เพิ่มมากขึ้น

๕. ข้อเสนอแนะจากผลการประเมินคุณภาพภายนอก

๕.๑ สถานศึกษาต้องมีการประเมินคุณภาพภายในเชิงประจักษ์และเป็นระบบ

๕.๒ สถานศึกษาควรนำผลการประเมินมาพัฒนาตามข้อเสนอแนะ เช่น จัดโครงการ กิจกรรมพัฒนาเกี่ยวกับจุดเน้นและจุดเด่นอย่างต่อเนื่อง

๕.๓ ควรใช้กระบวนการพัฒนาที่มีรูปแบบที่เหมาะสมกับบริบทของสถานศึกษาแต่ละแห่ง

๕.๔ จัดทำระบบการบริหารจัดการคุณภาพเพื่อสร้างนวัตกรรมการบริหารที่มีลักษณะเฉพาะ

๕.๕ การสร้างขวัญและกำลังใจให้แก่ครู เพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมายเพื่อให้ครูพัฒนางานอย่างต่อเนื่อง และทำงานอย่างมีความสุข รวมทั้งสนับสนุนอำนวยความสะดวกแก่ครู ทั้งในด้านงบประมาณสนับสนุนการผลิตสื่อ การจัดหาสื่อเทคโนโลยี

๕.๖ ส่งเสริมให้ผู้เรียนได้เรียนรู้จากนวัตกรรมจัดการเรียนการสอนที่ผู้เรียนได้เรียนรู้จากการลงมือปฏิบัติ และสังเคราะห์องค์ความรู้ได้ด้วยตนเอง

๖. กำหนดวันส่งการประเมินตนเองของสถานศึกษา (SAR) ปี ๒๕๖๕ ของสถานศึกษา

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครปฐม ได้กำหนดวันส่งการประเมินตนเองของสถานศึกษา (SAR) ปี ๒๕๖๕ รูปแบบไฟล์ Word, PDF, รูปเล่ม ๑ เล่ม ภายในวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๖๖

๗. การเตรียมความพร้อมเกี่ยวกับ หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ และการจัดกลุ่มตัวชี้วัด ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑

โดยสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยสำนักวิชาการและมาตรฐานการศึกษา ได้ดำเนินการจัดประชุมปฏิบัติการพิจารณาเพื่อหลอมรวม จัดกลุ่มตัวชี้วัดหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ เพื่อลดความซ้ำซ้อนของตัวชี้วัด สำหรับให้สถานศึกษาจัดทำหลักสูตรสถานศึกษา และใช้เป็นแนวทางในการจัดการเรียนการสอนและการวัดและประเมินผลให้ผู้เรียนบรรลุคุณภาพตามที่หลักสูตรแกนกลางฯ ๒๕๕๑ โดยจัดกลุ่มตัวชี้วัด ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ เป็นตัวชี้วัดระหว่างทาง และตัวชี้วัดปลายทาง โดยมีแนวทางในการนำตัวชี้วัดปลายทางไปใช้ ดังนี้

๗.๑ สพฐ. กำหนดแนวทางในการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ของผู้เรียน โดยใช้ตัวชี้วัดปลายทางในแต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้และแต่ละระดับชั้น

๗.๒ ครูประเมินเพื่อตัดสินผลการเรียนรู้ โดยใช้ตัวชี้วัดปลายทาง ๗๗๑ ตัวชี้วัด

๗.๓ ตัวชี้วัดที่เหลือซึ่งถือเป็นตัวชี้วัดระหว่างทาง ให้ครูใช้ในการออกแบบการจัดการเรียนการสอน โดยอาจมีการประเมินเพื่อพัฒนาผู้เรียนเป็นหลัก แต่ไม่ต้องนำไปรวมเพื่อตัดสินผลการเรียนรู้

๗.๔ การวัดและประเมินผลการเรียนรู้นั้นจะเข้มโหนกสนของการประเมินเพื่อพัฒนา (Assessment for Learning) เป็นหลัก โดยเน้นการให้ผลป้อนกลับที่มีสารสนเทศเพื่อการพัฒนาผู้เรียนที่มากพอ (Constructive Feedback) โดยใช้วิธีการประเมินที่หลากหลาย ทั้งที่เป็นทางการ และไม่เป็นทางการ ซึ่งจะได้มีการขยายผลให้กับทางสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา สถานศึกษา และผู้ที่เกี่ยวข้องในลำดับถัดไป

๘. การพัฒนาโรงเรียนคุณภาพ

ด้วยสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานได้ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษารายงานผลการพัฒนาโรงเรียนคุณภาพ ทางกลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา จึงขอเข้านิเทศ และติดตามข้อมูลต่าง ๆ เพื่อรายงานผลการพัฒนาโรงเรียนคุณภาพ โดยใช้กรอบแนวทางตามเกณฑ์รางวัลคุณภาพแห่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน OBECQA ในการติดตาม และรายงานผลการดำเนินการ

๙. การรายงานการจัดกิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ชาติไทย

ทางจังหวัดนครปฐม ขอความร่วมมือให้ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาานครปฐม ดำเนินการรายงานข้อมูลการจัดกิจกรรมส่งเสริมเสริมการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ชาติไทยของโรงเรียนในสังกัดพร้อมภาพถ่าย (รอบการรายงานทุกวันที่ ๑๘ ของทุกเดือน) โดยกลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา จะส่งหนังสือและช่องทางการรายงานแจ้งให้โรงเรียนทราบอีกครั้งตามรอบการรายงาน

๑๐. การรายงานโครงการสารานุกรมของมูลนิธิโครงการสารานุกรมไทยสำหรับเยาวชน โดยพระราชประสงค์ในพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร

โดยให้ทุกโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครปฐม ดำเนินการรายงานข้อมูลการจัดกิจกรรมโครงการสารานุกรมของมูลนิธิโครงการสารานุกรมไทยสำหรับเยาวชน โดยพระราชประสงค์ในพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร ของทุกโรงเรียนในสังกัดพร้อมภาพถ่าย รอบการรายงานทุก ๓ เดือน (พฤษภาคม - กรกฎาคม) โดยให้ดำเนินการจัดส่งมาในรูปแบบไฟล์มติที่ประชุม รับทราบ

๔. กลุ่มบริหารงานบุคคล

๑. การย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู กรณีปกติ

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครปฐม ดำเนินการพิจารณาย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู (การย้ายกรณีปกติ) พ.ศ. ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๑ รายละเอียดดังนี้

๑.๑ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู ยื่นคำร้องขอย้ายภายในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครปฐม จำนวน ๓๕ ราย

๑.๒ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู ยื่นคำร้องขอย้ายต่างสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครปฐม จำนวน ๑๑๔ ราย

๑.๓ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู ขอร้องขยับย้าย จำนวน ๓ ราย

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครปฐม รับย้ายข้าราชการครูภายในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครปฐม รวมทั้งสิ้น จำนวน ๓๒ อัตรา และข้าราชการครูย้ายออกไปต่างสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครปฐม จำนวน ๑๕ อัตรา (ข้อมูล ณ วันที่ ๙ พฤษภาคม ๒๕๖๖)

๒. การใช้อัตราว่างข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาจากผลการเกษียณอายุราชการเมื่อสิ้นปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ที่เหลือจากการบรรจุและแต่งตั้งนักศึกษาทุนโครงการผลิตครูเพื่อพัฒนาท้องถิ่น

สำนักงานคณะกรรมการการการศึกษาขั้นพื้นฐาน แจ้งให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ที่มีอัตราคงเหลือจากจากบรรจุนักศึกษาทุนโครงการผลิตครูเพื่อพัฒนาท้องถิ่น นำอัตราที่เหลือจากการบรรจุนักศึกษาทุนโครงการฯ ดังกล่าว สรรหา บรรจุและแต่งตั้งได้ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ.กำหนด

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครปฐม ได้รับอัตรานักศึกษาทุนโครงการผลิตครูเพื่อพัฒนาท้องถิ่น จำนวน ๑๖ อัตรา และบรรจุนักศึกษาทุนโครงการฯ ดังกล่าวไปแล้ว จำนวน ๕ อัตรา ดังนี้

ที่	ชื่อสถานศึกษา	วิชาเอก	จำนวน/อัตรา	หมายเหตุ
๑.	โรงเรียนพระปฐมวิทยาลัย	ชีววิทยา	๑	
๒.	โรงเรียนราชินีบูรณะ	คณิตศาสตร์	๑	
๓.	โรงเรียนราชินีบูรณะ	วิทยาศาสตร์ทั่วไป	๑	
๔.	โรงเรียนราชินีบูรณะ	เคมี	๑	
๕.	โรงเรียนสิรินธรราชวิทยาลัย	สังคมศึกษา	๑	
		รวม	๕	

ยังคงเหลือบัญชีนักศึกษาทุนโครงการผลิตครูเพื่อพัฒนาท้องถิ่น จำนวน ๑๑ อัตรา และได้ดำเนินการสำรวจวิชาเอกที่สถานศึกษาประสงค์ขอใช้บัญชีผู้สอบแข่งขันได้จากประกาศคณะกรรมการการศึกษาธิการจังหวัดนครปฐม มาบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งครูผู้ช่วย สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครปฐม ดังนี้

ที่	ชื่อสถานศึกษา	วิชาเอก	จำนวน/อัตรา	หมายเหตุ
๑.	โรงเรียนราชินีบูรณะ	ชีววิทยา	๑	
๒.	โรงเรียนสิรินธรราชวิทยาลัย	ภาษาจีน	๑	
๓.	โรงเรียนสิรินธรราชวิทยาลัย	พลศึกษา	๑	
๔.	โรงเรียนสระกะเทียมวิทยาคม	คอมพิวเตอร์	๑	
๕.	โรงเรียนกาญจนาภิเษกวิทยาลัย	เคมี	๑	

๖. โรงเรียนบัวปากท่าวิทยา

๗. โรงเรียนวัดห้วยจรเข้วิทยาคม

๔. ตามหนังสือที่ ศธ ๐๔๓๐๔/ว๑๙๘๔ ลงวันที่ ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๖๖ กลุ่มอำนวยการ สพม.นครปฐม ขอเชิญชวนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัดร่วมอนุโมทนาและร่วมทำบุญถวายพระราชกุศล ในการถวายผ้าพระกฐินพระราชทานของกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปี ๒๕๖๖ โดยโรงเรียนสามารถนำส่งเงินร่วมทำบุญได้ที่ กลุ่มอำนวยการตั้งแต่วันที่นี้เป็นต้นไป ถึงวันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ เพื่อรวบรวมส่งกระทรวงศึกษาธิการต่อไป

มติที่ประชุม รับทราบ

๖. กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา

๑. การเตรียมความพร้อมการเปิดภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๖ ด้านความปลอดภัย (เอกสารหมายเลข ๖)

๑.๑ ด้านความปลอดภัยของสถานศึกษา

- การเดินทางมาเรียนของนักเรียน
- การจัดสภาพแวดล้อมให้นักเรียนปลอดภัย
- การให้บริการและดูแล ด้านโภชนาการ ด้านสุขภาพ
- การป้องกันภัยธรรมชาติ
- การป้องกันภัยจากยาเสพติด
- การป้องกันภัยจากการพกพาอาวุธมาโรงเรียน
- โรคลมแดด หรือ ฮีทสโตรก

๑.๒ การเสริมสร้างโอกาสในการเรียนรู้และสร้างภูมิคุ้มกันเพื่อแก้ปัญหาการเรียนรู้ที่ถดถอย (Learning Loss) ให้สถานศึกษาเฝ้าระวัง ป้องกัน และแก้ไขปัญหาสุขภาพจิตเด็กก่อนเปิดภาคเรียน

๒. การเยี่ยมบ้านนักเรียน (เอกสารหมายเลข ๗)

๒.๑ ระยะเตรียมการ

๒.๒ ระยะเยี่ยมบ้าน

๒.๓ ระยะหลังเยี่ยมบ้าน

โดยให้สถานศึกษา สรุปรายงานข้อมูลการเยี่ยมบ้านนักเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๖ มาที่ สพม.นครปฐม ภายในเดือนมิถุนายน ๒๕๖๖ เพื่อรวบรวมรายงานในภาพรวมส่ง สพฐ. ต่อไป

มติที่ประชุม รับทราบ

๗. กลุ่มนโยบายและแผน

๑. โรงเรียนประสพอุบัติเหตุ

ขณะนี้เข้าสู่ฤดูฝน หลายพื้นที่ได้รับผลกระทบจากพายุฤดูร้อน จึงขอให้โรงเรียนสำรวจ และซ่อมแซมอาคารเรียน อาคารประกอบ ให้มีความมั่นคง แข็งแรง ทั้งนี้ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครปฐม โดยกลุ่มนโยบายและแผน ได้จัดทำแนวทางดำเนินการสำหรับโรงเรียนที่ประสพอุบัติเหตุให้กับโรงเรียนในสังกัด โดยสามารถ Download แนวทางการดำเนินงาน ได้ที่ เว็บไซต์ สพม.นครปฐม

๒. การบริหารจัดการข้อมูลสารสนเทศทางการศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๖

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน จะดำเนินการเก็บข้อมูลสารสนเทศทางการศึกษาระบบจัดเก็บข้อมูลนักเรียนรายบุคคล (Data Management Center : DMC) ปีการศึกษา ๒๕๖๖ รอบที่ ๑ สำหรับการขอรับเงินอุดหนุนรายหัว โดยเน้นการมีตัวอยู่จริงในโรงเรียน ณ วันที่ ยืนยัน/รับรองข้อมูลการมีตัวตน จึงขอให้ท่านผู้อำนวยการสถานศึกษา กำกับ ติดตาม ให้ผู้รับผิดชอบจัดทำข้อมูลให้เรียบร้อยภายในวันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๖ เวลา ๑๖.๓๐ น.

มติที่ประชุม รับทราบ

๘. หน่วยตรวจสอบภายใน

หน่วยตรวจสอบภายในขอขอบพระคุณสถานศึกษาในสังกัด ทั้ง ๒๙ แห่ง ที่รายงานข้อมูลค่าสาธารณูปโภคในระบบ e-budget ในไตรมาสที่ ๒ รอบ ๖ เดือน (ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖) เรียบร้อยครบถ้วน ถูกต้อง และเป็นปัจจุบัน โดยรายงานข้อมูลเมื่อวันที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๖๖ ซึ่งทางหน่วยตรวจสอบภายในของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครปฐม ได้ดำเนินการนำข้อมูลสรุปผลค่าสาธารณูปโภค รายงานในระบบ ARS เรียบร้อยแล้วเมื่อวันที่ ๒๕ เมษายน ๒๕๖๖

มติที่ประชุม รับทราบ

๙. กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์

๑. การเบิกจ่ายเงินค่าเช่าสัญญาณอินเทอร์เน็ต ของสถานศึกษา (เดือนตุลาคม ๖๕ - มีนาคม ๖๖)

ตามที่ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน แจ้งจัดสรรและโอนเงินงบประมาณปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ให้สถานศึกษาในสังกัด ดำเนินการเบิกจ่ายงบประมาณรายการค่าเช่าสัญญาณอินเทอร์เน็ต และกลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์ สรุปผลการเบิกจ่ายของสถานศึกษาในสังกัด มีโรงเรียนที่เบิกจ่ายจนถึง เดือนมีนาคม ๒๕๖๖ แล้ว จำนวน ๖ โรงเรียน (เอกสารหมายเลข ๘)

๒. การเบิกจ่ายเงินโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติดในสถานศึกษาของ สพฐ.

ตามที่ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน แจ้งจัดสรรและโอนเงินงบประมาณปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ให้สถานศึกษาในสังกัด ดำเนินการโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติดในโรงเรียน ๆ ละ ๒,๐๐๐ บาท และกลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์ สรุปผลการเบิกจ่ายของสถานศึกษาในสังกัด มีโรงเรียนที่เบิกจ่ายแล้ว จำนวน ๑๖ โรงเรียน (หากโรงเรียนใดไม่ประสงค์เบิกจ่ายงบประมาณดังกล่าว ให้จัดทำหนังสือไม่ประสงค์การเบิกจ่าย แจ้ง สพม.นครปฐม) (เอกสารหมายเลข ๙)

๓. ประชาสัมพันธ์เว็บไซต์กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์


กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์ ได้จัดทำเว็บไซต์สำหรับให้บริการขั้นตอนการขอเบิกจ่ายเงิน และแบบฟอร์มด้านการเงินและพัสดุต่าง ๆ โดยสามารถเข้าได้ที่ <https://sites.google.com/view/npt-finance/>

หมายเหตุ กรณีขอเบิกเงินค่าการศึกษาบุตร และค่ารักษาพยาบาล (ขอให้ใช้แบบฟอร์มใหม่ที่อยู่เว็บไซต์กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์) และให้ผู้ขอเบิกรายการดังกล่าว (กรณีใช้แบบฟอร์มเก่า ให้ระบุเบอร์โทรศัพท์ในการติดต่อประสานงาน)


มติที่ประชุม รับทราบ

- ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา
 รายชื่อสถานศึกษาที่จะพัฒนาคุณภาพการศึกษาเป็นพิเศษ
๑. โรงเรียนพระปฐมวิทยาลัย
 ๒. โรงเรียน ภ.ป.ร.ราชวิทยาลัย ในพระบรมราชูปถัมภ์
- มติที่ประชุม เห็นด้วย
- ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ
- ไม่มี -


ปิดประชุม เวลา ๑๖.๓๐ น.


 (นางสาวณัฐสุดา นุชเจริญ)
 นักจัดการงานทั่วไป


ผู้จัดรายงานการประชุม


 (นางสาวกชวรรณ เชษฐพันธ์)
 นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการพิเศษ ปฏิบัติหน้าที่
 ผู้อำนวยการกลุ่มอำนวยการ

ผู้ตรวจรายงานการประชุม


 (นางสาวกนกวรรณ การุญ)
 รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครปฐม

ผู้ตรวจรายงานการประชุม


 (นางนิสา บรรจงการ)
 ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครปฐม

ผู้ตรวจรายงานการประชุม